



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่ ๐๙๔/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม “ร่วมใจไกล่เกลี่ย ๒๐๒๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วย วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี ร่วมกับศาลแขวงสุพรรณบุรี ได้กำหนดจัดกิจกรรม “ร่วมใจไกล่เกลี่ย ๒๐๒๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายเบื้องต้น และการไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาท ในวันศุกร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุม วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี นั้น

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยความตามข้อ ๑๓ และ ๔๒ แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- |                                     |   |                     |
|-------------------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นายไพฑูรย์ คำภักตร์             | ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ                          | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นายกิตติศักดิ์ กลิ่นดีปสี       | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร              | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางสาวกานต์สินี แสนใจงามวรภัทร์ | ครูชำนาญการ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ           | กรรมการ             |
|                                     | ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ                      |                     |
| ๑.๔ นายสนธยา รอสุงเนิน              | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                     | กรรมการและเลขานุการ |
|                                     | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา |                     |

มีหน้าที่ สั่งการ วินิจฉัย ให้คำปรึกษา ควบคุมดูแล อำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นายสนธยา รอสุงเนิน        | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ นายวิโรจน์ มะยุรา         | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางกนิษฐา เลิศธนโชติกาจณ์ | กรรมการ             |
| ๒.๔ นายเสกศักดิ์ คำหอม        | กรรมการ             |
| ๒.๕ นายสุวิชา กล้ายิ่ง        | กรรมการ             |
| ๒.๖ นายกฤษฏากร เหมะธูลิน      | กรรมการ             |
| ๒.๗ นายทิชาชัย แสงทะมาตย์     | กรรมการ             |
| ๒.๘ นางสาวมินตรา ผู้ชำนาญ     | กรรมการ             |
| ๒.๙ นายนิรศ แสงสีทอง          | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชุม วางแผนและดำเนินการ สั่งการ วินิจฉัย ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาในการดำเนินการจัดโครงการฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

/๓. คณะกรรมการ...

**๓. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักเรียนนักศึกษา ประกอบด้วย**

๓.๑ นายสุวิชา	กล้ายิ่ง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสุพรรณิ	เข็มทองไทย	กรรมการ
๓.๓ นายชัยยัน	ล้อมวงษ์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวพรรณนิภา	แก้วกาฬ	กรรมการ
๓.๕ นายชัชวาล	ชลพสุ	กรรมการ
๓.๖ นายฤทธิชัย	มงคลสุภา	กรรมการ
๓.๗ นายพิพัฒน์	ช่อมะลิ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสุทธิลักษณ์	แสงนวล	กรรมการ
๓.๙ นางสาวปิ่นมณี	บัวศรี	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวณฤพัชร	ศิวันันต์วงศ์	กรรมการ
๓.๑๑ นายจตุรงค์	อุ่มสุข	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดนักเรียนนักศึกษาแต่ละแผนกวิชา เข้าร่วมกิจกรรมและควบคุมนักเรียนนักศึกษาตามวันเวลาที่กำหนด ตลอดจนควบคุมดูแลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย**

๔.๑ นายสนธยา	รอสุนเนิน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวอลิสา	สุวรรณวงศ์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวมินตรา	ผู้ชำนาญ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวณิชา	บริรักษ์สัทธา	กรรมการ
๔.๕ นายนริศ	แสงสีทอง	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมด้านพิธีการ กำหนดขั้นตอนกิจกรรมด้านในหอประชุม ทำหน้าที่พิธีกรและอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องจนสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

**๕. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน ประกอบด้วย**

๕.๑ นายนริศ	แสงสีทอง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวพรรณเพ็ญ	ชาวทำนา	กรรมการ
๕.๓ นางณพสร	หลั่นเจริญ	กรรมการ
๕.๔ นางกรุณา	สะอาดดี	กรรมการ
๕.๕ นางสาวเจนจิรา	มัตฉาน้ำ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวนิตยา	ล้อมวงษ์	กรรมการ
๕.๗ นางสาวพรพรรณ	ผิวอ่อนดี	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมใบลงชื่อ และรับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เรียบร้อย

**๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย**

๖.๑ นางกนิษฐา	เลิศชนโชติกาญจน์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวนราวดี	แก้วแกมเกตุ	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสุทธิลักษณ์	แสงนวล	กรรมการ
๖.๔ นายสุทธิภัทร	สุวรรณประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

/ มีหน้าที่.....

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอ ตลอดจนทำป้ายประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ป้ายหาเสียงของแต่ละหมายเลข เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้กับนักเรียนนักศึกษาและบุคคลภายนอกได้รับทราบ

**๗. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง และจอภาพ ประกอบด้วย**

๗.๑ นายชัยสิทธิ์	มณีนวษ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายมนตรี	รินศุภผล	กรรมการ
๗.๓ นายวสุ	งามยิ่ง	กรรมการ
๗.๔ นายฤทธิชัย	มงคลสุภา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมระบบเสียง จอภาพ วัสดุอุปกรณ์เครื่องเสียงและประสานงานในส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจนสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

**๘. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย**

๘.๑ นายกิตติศักดิ์	กลั่นตีปลี	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายธเนศ	ชาลิณพ	กรรมการ
๘.๓ นายศุภชัย	อยู่ศรี	กรรมการ
๘.๔ นายศิริสิทธิ์	สอนหมวก	กรรมการ
๘.๕ นายสัมฤทธิ์	อุ้นศรี	กรรมการ
๘.๖ นางมาลัย	แก้วปานกัน	กรรมการ
๘.๗ นายนพพร	อุ้นศรี	กรรมการ
๘.๘ นางสมปอง	เพ็งเรือง	กรรมการ
๘.๙ นายสุเมธ	เพ็งเรือง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ตามรูปแบบกิจกรรมฯ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

**๙. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ ประกอบด้วย**

๙.๑ นางสาวจินดารัตน์	บุญอินทร์	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายเอื้อน	สงพันธ์	กรรมการ
๙.๓ นายศรจิตติ	แป้นคง	กรรมการ
๙.๔ นางสาวอัญญา	ชาวทำนา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมพาหนะสำหรับบริการ รับ-ส่ง คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่ร้องขอใช้ยานพาหนะสำหรับจัดซื้อและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมดังกล่าวฯ

**๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี พัสดุ ประกอบด้วย**

๑๐.๑ นายกิตติศักดิ์	กลั่นตีปลี	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวสุพรรณิ	เข็มทองไทย	กรรมการ
๑๐.๓ นางอัจฉรา	รอสุนเนิน	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวอัญญา	ชาวทำนา	กรรมการ
๑๐.๕ นางวรินทร์	ชาวสามทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบการเงิน บัญชีและพัสดุ และประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจนสำเร็จลุล่วง



**๑๑. คณะกรรมการสรุปรายงานผล ประกอบด้วย**

๑๑.๑ นางสาวกานต์สินี	แสนใจงามวรภัทร	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวกัญจน์ภัส	พารุณ	กรรมการ
๑๑.๓ นายธเนศ	ชาสินพ	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวเพ็ชรรัตน์	แหม่มเชื้อ	กรรมการ
๑๑.๕ นายกฤษฎากร	เหมะธูลิน	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๖ นางสาวพรพรรณ	ผิวอ่อนดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน สรุปผลการประเมิน สรุปรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อเสนอต่อ คณะผู้บริหารและประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจนสำเร็จลุล่วง

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษาและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสนธยา รอสุนเนิน)  
รองผู้อำนวยการ รักษาในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส  
จังหวัดสุพรรณบุรี